

TECHNISCHE PROJEKTASSISTENZ

(m/w/d)

Beschäftigungsort: Georgensgmünd + Anstellung: Vollzeit + Eintrittstermin: ab sofort

Als technische Projektassistenz unterstützt du unsere Projektleitung und die Projektteams auf administrativer Ebene bei der erfolgreichen Umsetzung von technische Kundenprojekten.

Aufgaben

- + Du koordinierst Projektaufgaben und überwachst Projektziele in Hinblick auf Zeit, Budget und Termintreue
- + Du kümmerst dich um die Planung, Vor- und Nachbereitung von Terminen und Projektmeetings
- + Auch die Erstellung projektbezogener Dokumentationen, Präsentationen und Berichten gehört zu deinen Aufgaben
- + Du unterstützt die Projektleitung bei der Bauteilkalkulation und der Erstellung von Angeboten
- + Außerdem bist du aktiv an der Etablierung neuer Prozesse und der Optimierung interner Projektabläufe beteiligt

Voraussetzungen und Fähigkeiten

- + Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung und hast dich anschließend idealerweise zum Fachwirt oder Techniker weitergebildet
- + Du bringst erste Berufserfahrung im Industriefeld und Kenntnisse in der Umsetzung von Projekten mit
- + Ein freundliches, kommunikatives und sicheres Auftreten ist für dich selbstverständlich
- + Du zeichnest dich durch Organisationstalent, sowie eine kundenorientierte und strukturierte Arbeitsweise aus
- + Du erledigst Aufgaben gerne gemeinsam im Team und verfügst über gute Englischkenntnisse (B2)

Bitte sendet Eure aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen

per Mail an stellenangebote@toolcraft.de

bzw. per Post an toolcraft AG | Susanne Weigand | Handelsstraße 1 | 91166 Georgensgmünd